

ALGEMENE VOORWAARDEN SBAI-SCH-03 07/2014

I. GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN

1. Definities:

Dit contract verstaat onder:

1.1. De verzekeraar : AGA International S.A. – Belgian branch (verder in de tekst genoemd : Allianz Global Assistance), Zwaluwenstraat 2 te 1000 Brussel, toegelaten onder het codenummer 2769 – ondernemingsnummer: 0837.437.919.

1.2. De verzekeringnemer: De natuurlijke of rechtspersoon die dit contract heeft afgesloten met de verzekeraar.

1.3. De verzekerde personen: De natuurlijke personen met naam vermeld in de rubriek "Verzekerde Personen" van de Bijzondere Voorwaarden. Zij dienen gedomicilieerd te zijn in een lidstaat die geen deel uitmaakt van de Schengen-ruimte, er gewoonlijk minstens 9 maanden per jaar te verblijven en een reis te ondernemen in de Schengen-ruimte voor privé- of beroepsdoeleinden en dit gedurende een periode van maximum drie opeenvolgende maanden.

In de Algemene Voorwaarden wordt verwezen naar de verzekerde personen door gebruik te maken van de termen "u" of "uw".

1.4. Woonplaats - Woning: De domicilie, die zich in een lidstaat die geen deel uitmaakt van de Schengen-ruimte dient te bevinden.

1.5. Reisgezel: De verzekerde persoon met wie u een gezamenlijke reis heeft gereserveerd en wiens aanwezigheid noodzakelijk is voor het goede verloop van de reis.

1.6. Reiscontract: De overeenkomst met een professionele reisorganisator of een professioneel verhuuringsorganisme, tot levering van een reisarrangement, met u in de hoedanigheid van reiziger en/of huurder. De overeenkomst dient te voldoen aan de wettelijke bepalingen die erop betrekking hebben.

1.7. Minderjarige kinderen: Kinderen jonger dan 18 jaar.

1.8. Ziekte: Een stoornis in de gezondheidstoestand, te wijten aan een andere oorzaak dan een ongeval, en die vastgesteld en gediagnosticeerd werd door een geneesheer.

1.9. Ongeval: Een plotsse, uitwendige gebeurtenis buiten uw wil, die een lichamenlijk letsel veroorzaakt dat vastgesteld en gediagnosticeerd werd door een geneesheer.

1.10. Repatriëring: De terugkeer naar uw woonplaats.

1.11. Medische Kosten: Indien zij het gevolg zijn van een voorschrift door een geneesheer of een tandarts:

- de medische honoraria, en kosten voor geneesmiddelen en de opname- en behandelingskosten bij hospitalisatie tot maximum 30.000 EUR met een vrijstelling van 10% (min. 30 EUR – max. 150 EUR) per schadegeval;
- de kosten van dringende tandheelkundige zorgen tot maximaal 150 EUR/verzekerde persoon met een vrijstelling van 30 EUR per schadegeval.

1.12. Schengen-ruimte: De ruimte bestaande uit volgende landen waarbinnen het vrij verkeer van personen mogelijk is: Duitsland, Oostenrijk, België, Denemarken, Spanje, Finland, Frankrijk, Griekenland, IJsland, Italië, Luxemburg, Noorwegen, Nederland, Portugal, Zweden en Zwitserland.

2. Wat is het voorwerp van dit contract?

Binnen de voorwaarden en bedragen die zijn vastgelegd in de Algemene en Bijzondere Voorwaarden, waarborgt dit contract de betaling van de voorziene bedragen en de levering van de voorziene prestaties.

3. Wat is de duur van dit contract - de waarborg?

3.1. Dit contract komt tot stand bij het akkoord van de verzekeringnemer van een correct ingevulde voorafgetekende polis, en eindigt de laatste dag van de reisduur vermeld in de Bijzondere Voorwaarden.

3.2. De waarborg vangt aan om 0 uur van de vertrekdatum vermeld in de Bijzondere Voorwaarden, en eindigt om 24 uur van de laatste dag van de reisduur vermeld in de Bijzondere Voorwaarden. De waarborg is enkel geldig indien zij voor de gehele reisduur binnen de Schengen-ruimte is afgesloten.

3.3. De waarborg vangt sowieso pas aan de dag volgend op de ontvangst door Allianz Global Assistance van de correct ingevulde voorafgetekende polis en ten vroegste na betaling van de verschuldigde en ondeelbare premie door de verzekeringnemer.

3.4. De duur van de waarborg wordt automatisch verlengd tot uw eerste mogelijke terugkeer indien u uw verblijf moet verlengen op medisch voorschrift, of indien het vervoermiddel waarmee u naar uw woonplaats terugkeert in gebreke blijft door pech, ongeval, diefstal, brand, vandalisme of staking.

4. Waar geldt de waarborg?

In de landen die deel uitmaken van de Schengen-ruimte waarin u verblijft tijdens uw reis.

5. Voor welk bedrag bent u verzekerd?

De verzekerde bedragen gelden als maximaal mogelijke schadeoosstelling voor de volledig gewaarborgde periode.

Ongeacht het aantal contracten dat bij Allianz Global Assistance is afgesloten, zijn de maximaal verzekerbare bedragen de in dit contract vermelde bedragen.

6. Hoe gebeurt het vervoer, het transport of de repatriëring van personen?

Tenzij anders vermeld, gebeurt dit per vliegtuig in economy class, of per trein in eerste klasse indien de afstand minder dan 1.000 km bedraagt, samen met het noodzakelijk vervoer naar of vanaf de betreffende luchthavens of stations.

Allianz Global Assistance gaat steeds na of de reismiddelen die oorspronkelijk voor uw vervoer waren gepland omwille van de repatriëring niet meer gebruikt kunnen worden.

7. Mededelingsplicht - verzwaren van het risico:

- De verzekeringnemer is verplicht, zowel bij het afsluiten als tijdens de loop van dit contract, alle bestaande, nieuwe of gewijzigde omstandigheden mee te delen die hem bekend zijn en die hij redelijkerwijs moet beschouwen als gegevens die van invloed kunnen zijn op de beoordeling van het risico door Allianz Global Assistance.
- Indien u geniet van andere verzekeringen voor hetzelfde risico, dient u Allianz Global Assistance de waarborgen en de identiteit van de verzekeraars mee te delen.

8. Uw Verplichtingen:

a. In geval van een mogelijk schadegeval onmiddellijk -na ontvangst van de dringende eerste medische hulp- Allianz Global Assistance contacteren en zich schikken naar haar instructies: telefoneren (24 uur op 24) naar het nummer **32-2-290.61.00, of uw bericht per fax doorsturen (24 uur op 24) naar het nummer **32-2-290.61.01. Elke hulpverlening, elke kost of elke dienstverlening geeft maar recht op een vergoeding indien het voorafgaandelijk akkoord werd gevraagd aan Allianz Global Assistance en Allianz Global Assistance hiervoor haar toestemming heeft gegeven.

b. Alle hulpverleningen, transporten en repatriëringen worden met uw akkoord en onder uw controle uitgevoerd. Alleen de dienstverlener zelf is verantwoordelijk voor de door hem uitgevoerde prestaties.

c. Zowel in het land van uw woonplaats als tijdens uw verblijf in het buitenland moet u de nodige maatregelen nemen om uw kosten te kunnen terugvorderen bij de Sociale Zekerheid en bij elke verzekeringsinstelling.

d. Zodra mogelijk, en in elk geval binnen de 7 kalenderdagen, het schadegeval schriftelijk aan Allianz Global Assistance melden.

e. Zonder verwijf, en in elk geval binnen de 30 dagen, Allianz Global Assistance alle nuttige inlichtingen verstrekken en op de vragen antwoorden die u worden gesteld, teneinde de omstandigheden en de omvang van de schade te kunnen vaststellen.

f. Alle redelijke maatregelen nemen om de gevolgen van het schadegeval te voorkomen en te beperken.

g. Allianz Global Assistance de originele bewijsstukken van de omstandigheden, van de gevolgen en van uw schade overmaken.

- De ziekte, of het letsel in geval van ongeval, medisch laten objectiveren.

i. De nodige maatregelen nemen om Allianz Global Assistance de medische informatie in verband met de betrokken persoon te bezorgen. De geneesheren van Allianz Global Assistance bovendien toelaten de medische informatie in verband met de betrokken persoon in te winnen. De door Allianz Global Assistance aangestelde geneesheer tevens toelaten de betrokken persoon te onderzoeken.

Indien u één van uw verplichtingen niet nakomt, en er een oorzakelijk verband bestaat met het schadegeval, vervalt uw recht op verzekeringsprestatie.

In geval echter van de artikels 1.8.c., 1.8.d., 1.8.e. en 1.8.f., en indien er daardoor een nadeel ontstaat voor Allianz Global Assistance, kan deze haar prestatie enkel verminderen met het door haar geleden nadeel.

Het met bedrieglijk opzet niet nakomen van uw verplichtingen, de opzettelijke verzwijging of de opzettelijke onjuiste mededeling geeft steeds aanleiding tot het verlies van alle rechten op verzekeringsprestatie.

9. Uitsluitingen:

a. Kuren, heliotherapie, dieetbehandelingen, preventieve geneeskunde, check-up, periodieke controle- of observatieonderzoek, contraceptie, prothesen, optiekosten, brillen, brilglazen, contactlenzen, krukken, medische apparaten, inenting en entstoffen.

b. Esthetische ingrepen of behandelingen, tenzij ze medisch noodzakelijk zijn door een lichamenlijk letsel ingevolge een ongeval.

c. Diagnose, behandeling en medicatie, die niet erkend zijn door de Sociale Zekerheid van het land van uw woonplaats (bijvoorbeeld: België: R.I.Z.I.V.).

d. Zwangerschap, tenzij in geval van duidelijke en onvoorspelbare complicaties. Alle schadegevallen na 26 weken zwangerschap, vrijwillige zwangerschapsonderbreking, of de bevalling en de ingrepen die eruit voortvloeien; en hun gevolgen, zijn in ieder geval van de waarborg uitgesloten.

e. Elke chronische pathologie ten gevolge van een infectie of parasiet, alsook alle ziektes of ongevallen die bestonden op het ogenblik van de aanvang van de betreffende waarborg, en hun gevolgen. Is echter niet uitgesloten: een niet te voorzien recidief of niet te voorziene complicatie, na de inwerkingtreding van de betreffende waarborg, van een ziekte of een ongeval die bestond op het ogenblik van de aanvang van de waarborg, indien deze ziekte of de gevolgen van het ongeval stabiel was/waren gedurende de 6 maanden voor de aanvang van de waarborg, en er geen therapie werd ingesteld of aangepast gedurende de 6 maanden voor de aanvang van de waarborg.

f. Elke pathologie ten gevolge van kanker.

g. Elke aandoening tijdens een reis die ondernomen werd met het oog op een diagnose of een behandeling.

h. Psychische, psychosomatische of zenuwstoornissen.

i. Alle omstandigheden die bekend of aanwezig waren op het ogenblik van de aanvang van de betreffende waarborg, waardoor het schadegeval redelijkerwijze te verwachten was.

- j. Overmatig gebruik van geneesmiddelen, gebruik van drugs, verdovende of opwekkende middelen, dronkenschap of alcoholisme.
- k. Opzettelijke of vrijwillige handelingen, roekeloos gedrag.
- l. Deelname aan weddenschappen, misdaden of vechtpartijen, behalve in geval van wettige zelfverdediging.
- m. Deelname, beroepshalve of uit hoofde van een bezoldigd contract, aan om het even welke sport of competitie, en de trainingen. Tevens elke deelname aan een sport of een competitie waarin motorrijtuigen gebruikt worden (proeven, wedstrijden, rally's, raids, ...), en de trainingen.
- n. Werkzaamheden waaraan bijzondere arbeids- of bedrijfsgevaaren zijn verbonden.
- o. Staking, beslissing van de overheid, beperking van het vrije verkeer, radioactieve straling, of het vrijwillig veronachtzamen van wettelijke of officiële bepalingen.
- p. Oorlog, burgeroorlog, opstand, revolutie of oproer.

- q. Terroristische aanslagen en hun gevolgen behalve voor de repatriëring en de medische kosten minder dan 2.500 EUR.

- r. Vertragingen of het niet nakomen van overeengekomen diensten, in geval van overmacht, niet te verwachten voorval, staking, burgeroorlog of oorlog, oproer, volksopstand, beslissing van de overheid, beperking van het vrij verkeer, radioactieve straling, explosie, sabotage, kaping, of terrorisme.

- s. **Epidemieën en quarantaine.**
Alle gevolgen van de in dit contract vermelde uitsluitingen.

10. Opzegmogelijkheden:

- a. Indien dit contract een duur heeft van minstens dertig dagen:
 - kan de verzekeringnemer dit contract opzeggen binnen de dertig dagen na ontvangst door Allianz Global Assistance van de voorafgetekende polis. De opzegging treedt in werking op het ogenblik van de kennisgeving ervan.

- kan Allianz Global Assistance dit contract opzeggen binnen de dertig dagen na ontvangst van de voorafgetekende polis. De opzegging treedt in werking acht dagen na de kennisgeving ervan.

- b. Zowel Allianz Global Assistance als de verzekeringnemer kunnen dit contract opzeggen na een schadegeval of na een verzoek om bijstand, doch ten laatste 1 maand na de uitbetaling van de schadevergoeding, de afhandeling van de bijstand, of de weigering van de schadevergoeding of de bijstand. De opzegging treedt in werking na een maand, te rekenen vanaf de dag volgend op de afgifte ter post van een aangetekend schrijven, de betekening van een deurwaardersexploot of de datum van het ontvangstbewijs in geval van afgifte van een opzeggingsbrief. De betaalde premies in verband met de periode na de inwerkingtreding van de opzegging, worden terugbetaald binnen de vijftien dagen vanaf deze inwerkingtreding.

11. Subrogatie:

Allianz Global Assistance treedt voor het bedrag van de uitbetaalde vergoeding in uw rechten en rechtsvorderingen tegen derden. Indien door uw toedoen de indeplaatsstelling geen gevolg kan hebben, kan Allianz Global Assistance van u terugbetaling vorderen van de betaalde vergoeding in de mate van het door haar geleden nadeel.

12. Verjaring:

Elke rechtsvordering voortvloeiend uit dit contract verjaart na drie jaar te rekenen vanaf de datum van de gebeurtenis die het vorderingsrecht doet ontstaan.

13. Bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de rechten van geregistreerde personen:

Allianz Global Assistance verzamelt, als verantwoordelijke voor de verwerking, persoonlijke gegevens die op u betrekking hebben en die noodzakelijk zijn voor het beheer van het contract (inschatting van het risico

en beheer van de commerciële relatie) en eventuele schadegevallen met inbegrip van portefeuillebewaking en preventie van misbruik en fraude. Door dit contract te onderschrijven geeft u uw uitdrukkelijke toestemming voor het beheer van gezondheidsgegevens door Allianz Global Assistance met het oog op de hierboven beschreven doeleinden en – indien nodig – voor de communicatie van uw gegevens aan derden (experten, geneesheren, ...). Uw geeft uw geneesheer toestemming om, in geval van overlijden, een verklaring over uw doodsoorzaak over te maken aan onze adviserende geneesheer. U hebt recht tot toegang en correctie van uw gegevens.

14. Correspondentie:

Allianz Global Assistance is gedomicileerd in België, Zwaluwenstraat 2, 1000 Brussel, en elke kennisgeving dient te geschieden op dit adres.

De voor u bestemde schriftelijke berichten worden geldig verzonden naar het adres dat in de Bijzondere Voorwaarden vermeld is of naar het adres dat u Allianz Global Assistance later meedeelt.

15. Rechtsregels – Rechtsmacht:

Dit contract wordt beheerst door zijn Algemene en Bijzondere Voorwaarden, de bepalingen van de Wet op de Landverzekeringsovereenkomst en het Belgisch recht.

Elke felicitatie of klacht aangaande de diensten van Allianz Global Assistance kan bezorgd worden:

- per brief naar onze dienst kwaliteit;
- per fax: +32 2 290 65 26;
- per e-mail: quality@allianz-global-assistance.be.

Indien u, na de behandeling van uw klacht door onze diensten, ontevreden blijft en onverminderd de mogelijkheid om een gerechtelijke procedure aan te spannen, kunt u een beroep doen om de Ombudsman van de Verzekeringen, de Meedussquare 35, 1000 Brussel, info@ombudsman.as, fax +32 2 547 59 75.

II. ASSISTANCE PERSONEN

Welke diensten levert Allianz Global Assistance?

1. U betaalt medische kosten, ingevolge uw ziekte of uw ongeval, overkomen in een land dat deel uitmaakt van de Schengen-ruimte:

De terugbetaling van:

- a. De medische kosten met een vrijstelling van 10% (min. 30 EUR – max. 150 EUR) per schadegeval, na aftrek van de vergoedingen waarop u recht heeft bij de Sociale Zekerheid of de verzekering van uw Ziekenfonds. In geval van hospitalisatie kan Allianz Global Assistance de medische kosten voorschieten.
- b. Het plaatselijk vervoer naar de dichtstbijzijnde geneesheer of het dichtstbijzijnde hospitaal voor het ontvangen van de eerste zorgen.
- c. Het plaatselijk vervoer per ziekenwagen indien voorgescreven door een geneesheer.

2. Uw gezondheidstoestand, ingevolge uw ziekte of uw ongeval, vergt een transport of repatriëring:

- a. De organisatie en vergoeding van uw vervoer vanuit het ziekenhuis waar u geïmmobiliseerd bent naar uw woonplaats, naar het ziekenhuis dat het dichtst bij uw woonplaats gelegen is of naar het ziekenhuis dat beter geschikt is om u verder te behandelen. Het transport of de repatriëring gebeurt per ambulancevliegtuig, per vliegtuig in economy class, per ziekenwagen, of met elk ander geschikt vervoermiddel. De repatriëring zal uitgevoerd worden onder medische begeleiding indien uw medische toestand dit vereist. De beslissing tot en wijze van transport of repatriëring, de keuze van het transportmiddel en de keuze van het ziekenhuis worden uitsluitend genomen door de medische dienst van Allianz Global Assistance, na overleg met de behandelende geneesheer ter plaatse, waarbij enkel uw gezondheidstoestand bepalend is.
- b. De organisatie en vergoeding van het vervoer van 1 verzekerde reisgezel om u te vergezellen tot uw woonplaats of tot aan het ziekenhuis.

3. U reist alleen en dient, ingevolge uw ziekte of uw ongeval, voor meer dan 7 dagen gehospitaliseerd te worden:

- a. De organisatie en vergoeding van het vervoer heen en terug van een familielid tot de tweede graad vanaf zijn woonplaats, teneinde u te vervoegen in het ziekenhuis.
- b. De vergoeding van maximaal 10 hotelnachten tot 50 EUR per nacht voor deze persoon.

4. U moet voortijdig naar uw woonplaats terugkeren omwille van het overlijden van een ascendent of descendent tot de eerste graad jonger dan 70 jaar:

De organisatie en vergoeding van uw repatriëring

5. Overlijden van een verzekerde persoon:

- a. De vergoeding van de repatriëring van het stoffelijk overschot van de plaats van overlijden naar de begraafplaats in het land van uw woonplaats. Hieronder vallen eveneens de zinken kist, de balseming en de douanekosten.
- b. De vergoeding van de post mortem behandeling, lijkkost inbegrepen, tot 1.500 EUR/verzekerde persoon. In geen geval worden de kosten van de begrafenisplechtigheid en de teraardebesteding ten laste genomen door Allianz Global Assistance.

- c. De vergoeding van de begrafenis- of crematiekosten ter plaatse in het land dat deel uitmaakt van de Schengen-ruimte tot 1.500 EUR/verzekerde persoon, indien de erfenamen dit verkiezen. Hieronder vallen de post mortem behandelingen het kisten, de lijkkost, het plaatselijk vervoer van het stoffelijk overschot, de begrafenis of crematie met uitsluiting van de rouwdienst, en de repatriëring van de urne.

6. Opsporings- en reddingskosten:

De vergoeding tot 750 EUR/verzekerde persoon van de werkingskosten van een reddings- of opsporingsdienst bij uw ongeval of verdwijning.

7. Juridische bijstand:

De vergoeding tot 750 EUR voor de erelonen van uw advocaat indien u gerechtelijk vervolgd omwille van een ongeval.

8. U wenst een dringende boodschap door te geven aan uw familie of werkgever:

Indien u, in geval van uw ziekte of ongeval, een dringende boodschap wenst door te geven aan uw familie, aan personen in uw directe omgeving of aan uw werkgever in het land van uw woonplaats, probeert doet Allianz Global Assistance het nodige om deze boodschap aan de betrokken personen over te maken.

9. Niet gewaarborgde hulpverlening:

Indien uw schadegeval niet gewaarborgd is door dit contract, kan Allianz Global Assistance u helpen uit menselijke overwegingen en onder bepaalde voorwaarden. In dit geval moeten alle kosten volledig en vóór de organisatie van de hulpverlening aan Allianz Global Assistance betaald worden.

Uw contract bestaat uit twee delen:

- "De Algemene Voorwaarden" beschrijven de werking van uw contract en de wederzijdse verbintenissen. Ze geven de inhoud van de waarborgen en de uitsluitingen weer.
- "De Bijzondere Voorwaarden" beschrijven de persoonlijke gegevens van uw contract, waaronder de waarborgen die u heeft afgesloten.

Algemeen nummer
Tel. +32 2 290 64 11
Fax +32 2 290 64 19

Assistance nummer 24/24u
Tel. +32 2 290 61 00
Fax +32 2 290 61 01

www.allianz-global-assistance.be

Bijlage B-Privacy18

Vanaf 25 mei 2018 vormt deze bijlage een geheel met de verzekeringsvoorwaarden. Op onze website www.allianz-assistance.be vindt u altijd de meest actuele versie van de algemene voorwaarden en productvoorwaarden van de verzekering.

Bescherming van de persoonsgegevens

Als u de verzekerde bent van de verzekeringsovereenkomst die u gaat onderschrijven, nodigen wij u uit deze nota met uitleg aandachtig te lezen. Als de verzekeringsovereenkomst wordt onderschreven ten gunste van andere personen dan uzelf (bijvoorbeeld de werknemers of bedrijfsleiders van uw onderneming, een of meer derden, ...), blijven de rechten en verplichtingen die deze nota beschrijft volledig van toepassing.

Deze verklaring legt uit welke persoonlijke gegevens we verzamelen, hoe en waarom we dit doen én met wie deze gegevens worden gedeeld.

1. Wie zijn wij?

Wij zijn AWP P&C S.A. - Belgian Branch met een statutaire zetel in Parijs, Frankrijk. We handelen ook onder de naam Allianz Global Assistance en zijn onderdeel van Allianz Partners SAS. Onze organisatie heeft een vergunning waarmee wij verzekeringen en diensten mogen aanbieden. Allianz Global Assistance is verantwoordelijk voor de bescherming van jouw persoonsgegevens. Wij houden ons hiervoor aan de geldende wetten en regels voor gegevensbescherming.

2. Welke persoonlijke gegevens verzamelen wij?

Als u een verzekering bij ons aanvraagt, verzamelen en verwerken we de volgende persoonlijke gegevens:

- Naam, adres en woonplaats.
- Geslacht, geboortedatum en leeftijd.
- Contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres, etc.).
- Betalingsgegevens (creditcard, bankrekeningnummer, etc.).
- Dekkingsgegevens van afgesloten polissen.
- Bij gebruik van de website en apps: type apparaat, browser, taal, datum, tijd en IP-adres.
- Bij bepaalde verzekeringen: locatiegegevens, kenteken, reisgegevens, nationaliteit, identiteitsbewijs, beroep en gezinssamenstelling.
- Resultaten met betrekking tot sanctiescreening en/of preventie van misbruiken en verzekeringsfraude.

Daarnaast verzamelen en verwerken wij ook bijzondere persoonsgegevens, zoals medische gegevens. Onze alarmcentrale verleent directe hulp bij het bezoek aan een arts, ziekenhuisopname, een ernstig ongeval of overlijden. Als de alarmcentrale het nodig vindt, kan zij gegevens opvragen bij een verzekerde, familieleden, hulpverleners en/of bij de behandelende arts. Zij kan deze gegevens verstrekken aan personen die betrokken zijn bij de hulpverlening. Ook geeft zij de informatie aan onze medisch adviseur.

3. Met welk doel verzamelen en gebruiken wij persoonlijke gegevens?

Hieronder lees je voor welke doelen wij jouw persoonlijke gegevens mogen gebruiken. Ook leggen we uit of we hiervoor wel of geen toestemming van je nodig hebben.

Doelen	Is uw toestemming nodig?
Voor het accepteren en uitvoeren van uw verzekeringspolis of de eventuele schadegevallen die uw contract dekt en de verplichte verzending van informatie over uw verzekerings situatie.	Nee
Voor onze financiële administratie.	Nee
Voor marketingactiviteiten. Bijvoorbeeld gericht op het vergroten van ons klantenbestand of om u te informeren over producten en diensten die mogelijk interessant zijn. Wij kunnen dit doen via e-mail, post, telefoon, website en apps. Als u deze vorm van communicatie niet prettig vindt, kunt u bezwaar indienen of uw toestemming intrekken (zie punt 9).	Ja, tenzij wij een gerechtvaardigd belang hebben bij de verwerking
Voor profiling. Dit is het verzamelen, analyseren en combineren van uw persoonsgegevens tot een profiel. Dit heeft als doel onze communicatie en ons productaanbod aan te sluiten op uw persoonlijke voorkeuren. Daarnaast brengen we met profielen mogelijke (bedrijfs-)risico's in kaart.	Ja, tenzij wij een gerechtvaardigd belang hebben bij de verwerking
Voor het nemen van geautomatiseerde beslissingen. Bijvoorbeeld om de premie te berekenen en de hoogte van uw klantvoordeel of loyaliteitskorting te bepalen aan de hand van uw profiel. Daarnaast om uw bezoek aan onze website te personaliseren door producten, diensten, aanbiedingen en inhoud af te stemmen op uw voorkeuren.	Ja, tenzij de verwerking noodzakelijk is voor totstandkoming of uitvoering van de verzekeringsovereenkomst
Voor statistische analyses en om onze producten en diensten verder te ontwikkelen.	Nee
Preventie van misbruiken en (verzekerings-)fraude, witwassen en financiering van terrorisme te voorkomen en te bestrijden. Daarnaast om de veiligheid en integriteit van de financiële branche, onze organisatie, medewerkers en cliënten te beschermen.	Nee
Om te voldoen aan verplichtingen volgens de wet (zoals het afdragen van belasting).	Nee
Om een risico te herverzekeren. Dit houdt in dat wij zelf een verzekering afsluiten om het risico te spreiden.	Nee

Global Assistance

Allianz 

Wij kunnen ook persoonlijke gegevens over u ontvangen van de overheid en andere organisaties of personen, zoals bemiddelaars, gevolmachtigd agenten, werkgevers, hulpverleners, schadebehandelaars, andere verzekeraars, onderzoeksbureaus of instellingen voor fraudepreventie.

Hieronder staan doelen genoemd waarvoor wij geen nadrukkelijke toestemming van u nodig hebben. Als dit het geval is, verwerken wij deze persoonsgegevens omdat wij dit mogen en/of om te voldoen aan verplichtingen volgens de wet. Bijvoorbeeld als de verwerking van gegevens noodzakelijk is:

- Voor het afsluiten van een overeenkomst of het uitvoeren hiervan.
- Om uw belangen of die van een ander te beschermen.
- Om te voldoen aan wettelijke verplichtingen.
- Voor een taak van algemeen belang.
- Omdat wij (of andere partijen) daar een gerechtvaardigd belang bij hebben, behalve als de belangen van u of een betrokkene zwaarder wegen. Wilt u hier meer over weten? Neem dan contact met ons op (zie punt 9).

Als u uw persoonlijke gegevens niet met ons wilt delen, kunnen wij u geen verzekering aanbieden die aansluit bij uw specifieke wensen. Daarenboven zullen wij uw verzekeringspolis of uw schadegevallen niet kunnen beheren.

4. Wie heeft toegang tot uw persoonlijke gegevens?

Wij zorgen ervoor dat uw persoonlijke gegevens worden verwerkt op een manier die past bij bovenstaande doelen.

Binnen de afgebakende context van de opgesomde doelstellingen en voor zover noodzakelijk, delen wij uw persoonlijke gegevens ook met uw makelaar, onze herverzekeraar, onze auditeurs, deskundigen, juridisch adviseurs en met de Belgische of buitenlandse administraties en overheden in het raam van onze rapportageverplichtingen, sociale zekerheid, ziekenfondsen en andere controleoverheden. Al deze partijen zijn verantwoordelijk voor de bescherming van uw gegevens.

We kunnen je gegevens ook delen met partijen die wij opdracht gegeven hebben om de gegevens te verwerken. Dit zijn: andere Allianz Group bedrijven, adviseurs, deskundigen, juristen, reparateurs, artsen en dienstverlenende bedrijven. Deze partijen mogen je persoonlijke gegevens niet gebruiken voor hun eigen marketingactiviteiten zonder jouw toestemming.

We kunnen gegevens delen bij een (geplande) reorganisatie, fusie, verkoop, gezamenlijke onderneming, toewijzing of overdracht. Daarnaast bij een faillissement of het overdragen van (een deel van) ons bedrijf, onze activa of aandelen.

Tot slot kunnen we steeds gegevens delen om aan wettelijke vereisten wet te voldoen.

5. Waar worden mijn persoonlijke gegevens verwerkt?

Omdat onze hulpverlening wereldwijd is, kunnen uw persoonsgegevens zowel binnen als buiten de Europese Economische Ruimte (EER) worden verwerkt door de partijen bij punt 4. Hierbij zorgen wij er altijd voor dat we afspraken maken over vertrouwelijkheid en veiligheid. En dat deze afspraken aansluiten op de regels voor gegevensbescherming. We geven uw persoonsgegevens nooit aan partijen die geen rechten hebben om ze te verwerken.

Als een ander bedrijf van de Allianz Group uw persoonlijke gegevens verwerkt buiten de EER, doen we dat op basis van goedgekeurde bedrijfsvoorschriften. Deze zogenaamde Allianz Privacy Standard (Allianz BCR) biedt een juiste bescherming van de persoonsgegevens en is geldig voor alle bedrijven van de Allianz Group. De Allianz BCR en de lijst van Allianz Group bedrijven die hieraan voldoen, vindt u op www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/. Als de Allianz BCR niet geldt, nemen wij aangepaste maatregelen. Deze zorgen ervoor dat de overdracht van de persoonlijke gegevens buiten de EER net zo goed beschermd is als binnen de EER.

Wilt u weten welke maatregelen dit zijn? Neem dan contact met ons op (zie punt 9).

6. Welke rechten hebt u op het gebied van uw persoonlijke gegevens?

Als het volgens de wet mag, hebt u het recht om:

- Toegang tot uw persoonlijke gegevens te vragen. Dit kunnen vragen zijn over hoe wij aan de gegevens komen en waarom ze verwerkt worden. Of over de contactgegevens van de verantwoordelijke partijen, de verwerkers en andere organisaties of personen met wie gegevens kunnen worden gedeeld.
- Uw toestemming voor de verwerking van persoonsgegevens op elk moment in te trekken.
- Uw persoonlijke gegevens aan te passen indien zij onjuist of onvolledig zijn
- Te vragen om uw persoonsgegevens volledig te verwijderen uit onze systemen in bepaalde omstandigheden. Bijvoorbeeld als we ze niet langer meer nodig hebben voor bovengenoemde doelen die werden nagestreefd bij hun inzameling of verwerking en wij niet wettelijk verplicht zijn uw gegevens langer te bewaren.
- Te vragen om de verwerking te beperken in sommige omstandigheden, bijvoorbeeld de beperking van het gebruik van gegevens waarvan u de juistheid betwist in de periode waarin wij die moeten controleren.
- U te verzetten tegen de verwerking.
- Uw persoonsgegevens te kunnen overdragen en in een gestructureerd, gangbare en leesbare vorm te verkrijgen, voor uzelf of voor een nieuwe verzekeraar en/of een andere verwerkingsverantwoordelijke.
- Een klacht in te dienen bij ons en/of bij de Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel – www.privacycommission.be.

Als u hiervan gebruik wilt maken, kan u contact met ons opnemen. U vindt onze contactgegevens bij punt 9. Meld hierbij uw naam, e-mailadres, polisnummer (als u een polis hebt) en uw vraag. Dit kan ook online via ons aanvraagformulier op www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/.

7. Hoe kan u bezwaar maken?

U kan bezwaar maken tegen de verdere verwerking van uw persoonlijke gegevens of ons vragen hiermee te stoppen. We voldoen aan uw verzoek, behalve als wij volgens de wet toestemming hebben voor de verdere verwerking. Als u bezwaar wilt maken, kan u contact met ons opnemen. U vindt onze contactgegevens bij punt 9.

8. Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

Wij bewaren uw persoonsgegevens zolang als noodzakelijk voor de hoger aangehaalde doelstellingen of zolang een wet dat eist. De bewaartermijn kan dus verschillen van verzekering(waARBorg) tot verzekering(waARBorg).

9. Hoe kunt u contact met ons opnemen?

Als u vragen hebt over de manier waarop wij uw persoonlijke gegevens gebruiken, voor klachten of om uw rechten uit te oefenen, neem dan per e-mail of post contact op:

Allianz Global Assistance

T.a.v. Data Privacy Officer
Zwaluwenstraat, 2 – 1000 Brussel
E-mail: privacy.be@allianz.com

10. Hoe vaak vernieuwen we deze privacyverklaring?

We updaten deze privacyverklaring regelmatig. De laatste versie is beschikbaar op onze website: www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/. Als er een belangrijke wijziging plaatsvindt, informeren we u direct. Deze privacyverklaring is voor het laatst bijgewerkt in april 2018.

Global Assistance

Allianz 